

Wołomin, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko Wnioskodawcy

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer PESEL

.....  
Telefon

Adres zamieszkania:

kod: ..... miejscowość: .....

ulica: .....

**Dyrektor  
I Liceum Ogólnokształcącego  
im. Wacława Nałkowskiego  
ul. M. Sasina 33 w Wołominie**

Zwracam się z prośbą o wydanie **duplikatu świadectwa**.....  
(promocyjnego , ukończenia LO, dojrzałości )

wystawionego dla .....

wpisać imię i nazwisko absolwenta

legitymującego się .....

wpisać rodzaj i numer dokumentu

urodzonej/go dnia .....

W .....

Świadectwo zostało wydane w roku szkolnym .....

Podać przyczynę utraty oryginału świadectwa:

.....  
.....  
Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego<sup>1</sup>, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go I Liceum Ogólnokształcącemu im. Wacława Nałkowskiego w Wołominie.

.....  
/ podpis wnioskodawcy/.....  
Akceptacja wydania duplikatu.....  
Data wystawienia duplikatu.....  
Data, Seria i Nr Dowodu osobistego podpis osoby odbierającej duplikat**Załączniki:**

1. Potwierdzenie dokonania opłaty.
2. ....
3. ....

<sup>1</sup> Art. 272 KK - Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienie wolności do lat 3.

