

Wołomin, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko ucznia (rodzica / prawnego opiekuna)\*

Adres zamieszkania:

kod: ..... miejscowość: .....

ulica: .....

**Dyrektor  
I Liceum Ogólnokształcącego  
im. Wacława Nałkowskiego  
ul. M. Sasina 33 w Wołominie**

Proszę o wydanie **duplikatu legitymacji szkolnej** dla (mojego dziecka)\*

..... ucz. klasy .....

urodzonej/go dnia ..... w .....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer PESEL

zamieszkałej/go .....

Podać przyczynę utraty oryginału legitymacji:

.....  
.....  
.....  
Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego<sup>1</sup>, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go I Liceum Ogólnokształcącemu im. Wacława Nałkowskiego w Wołominie.

.....  
podpis rodzica /prawnego opiekuna/

.....  
Akceptacja wydania duplikatu legitymacji

.....  
Data wystawienia duplikatu

**Załączniki:**

1. Potwierdzenie dokonania opłaty.
2. ....
3. ....

<sup>1</sup> Art. 272 KK - Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienie wolności do lat 3.

\* Stosuje się w przypadku uczniów którzy nie ukończyli 18-go roku życia.